

La famille Mer & Golf cherche sa nouvelle pépite en Réception pour une de ses résidences situées à Bordeaux (33).

Vos missions :

- Accueillir le client
- Assurer le standard
- Renseigner le client sur les prestations de l'établissement et les modalités de réservation
- Enregistrer les réservations et actualiser le planning d'occupation des chambres, des appartements
- Effectuer les formalités administratives liées à leur séjour (arrivée et départ)
- Répondre aux demandes des clients durant leur séjour
- Respecter les procédures d'encaissement
- Contrôler des moyens de paiement
- Etablir une facture
- Réaliser un suivi des encaissements
- Clôturer une caisse

Qualités professionnelles :

- Capacité d'adaptation
- Réactivité
- Rigueur

Savoir-faire :

- Bases solides en anglais, 2^{ème} langue souhaitée
- Maîtrise du pack office

Profil

Expérience exigée de 2 ans en résidence hôtelière.

Une expérience en résidence de tourisme (gros volume) serait un plus.

Poste en CDI à temps plein.